

Objectif professionnel : Cette formation développe l'aptitude des collaborateurs permanents à promouvoir les candidatures de salariés en situation de handicap en valorisant leurs compétences et leur motivation. Elle leur offre les moyens d'aider les entreprises utilisatrices à atteindre leurs objectifs d'emploi de personnes en situation de handicap, tout en les aidant à mieux prendre en compte les besoins spécifiques éventuels de ces salariés.

Objectifs pédagogiques :

Recruter un candidat en situation de handicap

Argumenter la candidature d'un salarié en situation de handicap

Utiliser le cas de recours spécifique

Collaborateur d'agence en charge du recrutement et/ou de la relation client

Prérequis : aucun

1. Recruter un candidat en situation de handicap

*Evoluer dans ses représentations sur le handicap
Distinguer les différentes formes de handicap
Identifier l'intérêt du gisement de candidatures pour l'agence
Adopter un discours « handi-accueillant »
Questionner un candidat en situation de handicap (erreurs à éviter, notion de discrimination)
Identifier les limites du candidat et les conditions de travail compatibles avec sa situation de handicap*

Méthodes pédagogiques : échanges avec les participants, réflexion de groupe, études de cas réels, travail sur les représentations (préjugés, stéréotypes)

2. Argumenter la candidature d'un salarié en situation de handicap

*Définir les avantages pour l'utilisateur du recours à un salarié intérimaire en situation de handicap
Communiquer sur les aides à l'intégration, à la formation, à l'accessibilité
Rassurer ses interlocuteurs, traiter les objections, lever les freins*

Méthodes pédagogiques : sondage et nuage de mots sur les freins à aborder la thématique, jeux de rôles, élaboration d'argumentaires

3. Utiliser le cas de recours spécifique

Identifier les catégories de salariés visés par le motif « Bénéficiaires de l'obligation d'emploi de l'art. L5212-13 CT »

Obtenir le consentement écrit du salarié intérimaire

Renseigner la justification des contrats

Méthodes pédagogiques : exposé, exercices

Clôture de la formation par l'élaboration d'un plan individuel d'amélioration et de progrès

Groupe de 4 à 6 participants

Profil des formateurs consultable sur www.managir.com

Evaluation des compétences en début et en fin de formation. Mesure de satisfaction en fin de session. Mesure de satisfaction du donneur d'ordre à ± 8 jours, évaluation par « Avis Vérifiés » à ± 1 mois, mesure de satisfaction et d'impact à ± 3 mois. Possibilité de questionnement complémentaire par mail pendant 30 jours

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS
01 45 23 22 22 ou ggury@managir.com

Réf 315-025
Version 230924